ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A2C30F99EF9D0306EA3C0F012BEB925E
Владелец: Чанкаев Мурат Хасанович
Действителен: с 02.04.2026 до 26.06.2027

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
ПРАКТИКУМ ПО РУССКОМУ ПРАВОПИСАНИЮ
направления 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
профиль – Начальное образование; информатика

1. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является углубление и обобщение теоретических и практических знаний в области правописания.

Для достижения цели ставятся задачи:

- развитие способности анализировать техническую сторону различных методических приемов, которыми пользуются обучающиеся, упражняясь в правописании: осознанность действий, с помощью которых выполняется та или иная работа, делает ее более продуктивной, способствует скорейшему образованию навыка;
- выработка умения самостоятельно находить в тексте орфограммы и пунктограммы и, следовательно, умение предвидеть степень сложности текста – именно такое умение составляет профессиональный навык будущегоучителя.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Данная дисциплина (модуль) относится к блоку Б1 «Дисциплины (модули)» вариативной части учебного плана (Б1.В.ДВ.02.02). Дисциплина изучается на 4 курсе.

Индекс	Б1.В.ДВ.02.02
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Учебная дисциплина «Практикум по русскому правописанию» является дисциплиной по выбору, знакомит обучающихся с теоретическими и практическими знаниями в области правописания и опирается на входные знания, полученные в общеобразовательной школе, а также в процессе освоения следующих дисциплин: «Русский язык», «Методика обучения русскому языку и литературному чтению», «Введение в языкознание».	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Изучение дисциплины «Практикум по русскому правописанию» необходимо для успешного освоения дисциплин и практик, формирующих компетенции УК-4, ПК-1.	

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Практикум по русскому правописанию» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ОП ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	УК.Б-4.1 выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК.Б-4.2 ведет деловую переписку на	**Знать:** особенности различных стилей общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий партнерства; стилистические особенности официальных и

		государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем. УК.Б-4.5 публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения.	неофициальных писем. **Уметь:** адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; вести деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем. **Владеть:** навыками публичного выступления на государственном языке РФ; навыками адаптации выступления с учетом аудитории и цели общения.
ПК-1	Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности	ПК-1.1. Знает: преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, его истории и места в мировой культуре и науке; пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения. ПК-1.2. Умеет: Объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей; ПК-1.3. Владеет: формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п..	**Знать:** теоретические и практические знания в области правописания в пределах требований ФГОС и основной общеобразовательной программы; алгоритм достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения. **Уметь**: адекватно и объективно оценивать знания обучающихся на основе различных методов контроля в соответствии с учебными возможностями детей. **Владеть:** формами и методами обучения.

		эксперименты, полевая практика и т.п..	

4.Общая трудоемкость дисциплины составляет: 72 академических часа (2 зачетные единицы).

5. Разработчик: Гоншокова А.М., к.ф.н., доцент.